



**Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
Главное управление МЧС России по Архангельской области**

г. Архангельск, ул. Свободы д. 27, тел. 8(8182) 651494 ф. 8 (8182)651494, E-mail: mchs29@yandex.ru

Управление надзорной деятельности и профилактической работы

г. Архангельск ул. С.Космонавтов д. 51, тел. 8 (8182) 21-51-67, E-mail: ogpnundao@yandex.ru

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Котласа и Котласского района

Архангельская область, г. Котлас, ул. Карла Маркса, д. 6, тел. (81837) 2-64-56, Email: ogpn09arh@yandex.ru

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ плановой выездной _____ проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от " 30 " января 2017 г. № 2

1. Провести проверку в отношении: Государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области «Сольвычегодский историко-художественный музей», ИНН 2913004457

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН)

2. Место нахождения: юридический адрес: 165330 Архангельская область, Котласский район г. Сольвычегодск, ул. Советская, д.9; места фактического осуществления деятельности 165330 Архангельская область, Котласский район г. Сольвычегодск, ул. Набережная, д.1; 165330 Архангельская область, Котласский район г. Сольвычегодск, ул. Ленина, д.19; 165330 Архангельская область, Котласский район г. Сольвычегодск, ул. Ленина, д.28; 165330 Архангельская область, Котласский район г. Сольвычегодск, ул. Ленина, д.31; 165330 Архангельская область, Котласский район г. Сольвычегодск, ул. Карла Маркса, д.7; 165330 Архангельская область, Котласский район г. Сольвычегодск, пер. Музейный, д.1

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: старшего инспектора ОНДиПР г. Котласа и Котласского района Архангельской области Старцеву Наталью Николаевну; инспектора ОНДиПР г. Котласа и Котласского района Архангельской области Дегтева Юрия Олеговича; инспектора ОНДиПР г. Котласа и Котласского района Архангельской области Павлову Светлану Леонидовну

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: эксперты не привлекаются.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках: федерального государственного пожарного надзора в области гражданской обороны, реестровый номер функции в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», ФРГУ №10001495528

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что: настоящая проверка проводится с целью: исполнения Плана проведения плановых проверок Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Архангельской области на 2017 год, размещённого на интернет сайте Генеральной Прокуратуры Российской Федерации.

задачами настоящей проверки являются:

- оценка соответствия осуществляемых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем, деятельностью или действий (бездействий) обязательным требованиям в области гражданской обороны.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с «06» февраля 2017 г.

Проверку окончить не позднее «07» марта 2017 г.

9. Правовые основания проведения проверки: ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Федерального закона от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке требования в области гражданской обороны - специальные условия (правила) эксплуатации технических систем управления гражданской обороны и объектов гражданской обороны, использования и содержания систем оповещения, средств индивидуальной защиты, другой специальной техники и имущества гражданской обороны, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) проверку организации обучения населения и работников подведомственных организаций способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с 06.02.2017 по 07.03.2017;

2) проверку оповещения населения и работников подведомственных организаций об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с 06.02.2017 по 07.03.2017;

3) проверку проведения мероприятий по подготовке к эвакуации (приему) населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещение, развёртывание лечебных и медицинских учреждений (пунктов), необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения с 06.02.2017 по 07.03.2017;

4) проверку обеспечения готовности аварийно-спасательных формирований (групп, звеньев гражданской обороны), укомплектование их личным составом, оснащение специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами с 06.02.2017 по 07.03.2017;

5) проверку организации обеспечения населения и работников подведомственных организаций средствами индивидуальной защиты, МСИЗ, специальной техники и имущества гражданской обороны, их хранения и накопления с с 06.02.2017 по 07.03.2017;

6) рассмотрение документов по вопросам организации гражданской обороны с 06.02.2017 по 07.03.2017;

7) обследование территорий, зданий, сооружений, помещений в целях соблюдения требований и мероприятий в области гражданской обороны с с 06.02.2017 по 07.03.2017.

(указывается наименование и даты проводимых мероприятий по контролю)

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- Положение о государственном надзоре в области гражданской обороны, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 305;

- Административный регламент МЧС России исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в области гражданской обороны, утвержденный приказом МЧС России от 26.06.2012 г. № 358.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(копии документов должны быть переданы в срок до 06.02.2017 проверяющему должностному лицу по описи и заверены в период проведения проверки печатью Государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области «Сольвычегодский историко-художественный музей», документы, состоящие из нескольких листов, должны быть пронумерованы, листы пронумерованы и также скреплены печатью, с указанием на последнем листе количества листов в документе):

- Копию устава юридического лица;
- Копию реквизитов юридического лица (полное и сокращенное наименование, юридический, фактический и почтовый адрес, номера телефонов/факсов руководителя и приемной, номера расчетного и корреспондентского счетов, полное наименование банка, БИК, место нахождения учреждения банка, ИНН, КПП, ОКАТО, ОКПО, ОГРН), наименование должностей, фамилии, имена, отчества законных представителей юр. лица;
- Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- Копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- Копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;
- Копию документа, подтверждающего полномочия лица, исполняющего обязанности руководителя юридического лица в случае отсутствия руководителя;
- Копию доверенности на законного представителя юридического лица;
- Копию документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, присутствующего при проведении мероприятия по контролю;
- Копии документов, подтверждающих право владения, пользования или распоряжения занимаемыми помещениями, имуществом;
- Копию приказа руководителя организации о назначении работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны;
- Копию должностного регламента (должностной инструкции, обязанностей и т.п.) работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- Справку о штатной и фактической численности сотрудников Государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области «Сольвычегодский историко-художественный музей»;

• Справку о существующих подразделениях Государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области «Сольвычегодский историко-художественный музей», расположенных на территории Архангельской области, с указанием их полных наименований и адресов фактического осуществления ими деятельности;

• Документацию, определенную правилами эксплуатации технических систем управления объектов либо правилами использования и содержания систем оповещения, средств защиты, другой специальной техники и имущества;

• Акты инвентаризаций имущества ГО и предыдущих проверок;

• Копии документов о закреплении на праве хозяйственного ведения защитных сооружений гражданской обороны;

• Иную документацию, предусмотренную законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам гражданской обороны;

• Имеющуюся документацию и отчетные материалы в области гражданской обороны.

• **Приказы:**

• Приказ (распоряжение) о порядке ведения ГО (утверждает положение о службах ГО, состав служб и распределение обязанностей).

• Приказ о создании эвакуационной комиссии (утверждает положение об эвакуационной комиссии, состав и распределение обязанностей между ее членами).

• Приказ о создании аварийно-спасательных формирований, документы по укомплектованию их личным составом, оснащению специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

• **Планы:**

• План гражданской обороны и защиты населения с приложениями.

• План основных мероприятий в области ГОЧС на текущий год.

• План выдачи и распределения средств индивидуальной защиты населению и работникам.

• План мероприятий по световой и другим видам маскировки.

• План мероприятий по повышению устойчивости функционирования в военное время.

(копии документов должны быть заверены печатью и подписью руководителя, документы, состоящие из нескольких листов, должны быть прошнурованы, листы пронумерованы и также скреплены печатью и подписью руководителя с указанием на последнем листе количества листов в документе).

Начальник ОНДиПР г.Котласа и
Котласского района Архангельской области
Васюков Александр Иванович

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Инспектор ОНДиПР г.Котласа и Котласского района Архангельской области Дегтев Юрий Олегович, т. (81837) 2-64-56

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Распоряжение направлено: _____

(делается отметка о способе направления распоряжения (факсимильной связью, электронно, заказным письмом с уведомлением о вручении), дата направления)

При вручении копии распоряжения под роспись:

получил _____

(подпись)

_____ (дата, должность, фамилия, инициалы)

Отметка об ознакомлении с распоряжением о проведении проверки:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, присутствовавшего при проведении проверки)

« ____ » часов « ____ » минут « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)